

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

с.Горки

« 31 » августа 2023 г.

№ 38

**О создании приёмочной комиссии по осуществлению
приемки товаров, работ, услуг**

В рамках части 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для целей обеспечения приёмки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и исполнения контрактов для обеспечения нужд

приказываю:

1. Создать постоянно действующую приёмочную комиссию по осуществлению приёмки товаров, работ, услуг в следующем составе:

- председатель комиссии – Шугайло Т.И., заведующий ДОУ;
- заместитель председателя комиссии- Копонева М.А., завхоз;
- секретарь комиссии – Куликова Л.А., воспитатель;
- член комиссии – Смирнова А.В., повар;

Попова О.В., младший воспитатель.

2. Осуществлять деятельность приёмочной комиссии в соответствии с Положением о приёмочной комиссии по осуществлению приемки товаров, работ, услуг .

3. По результатам приемки товаров, работ, услуг составляется акт приемки товаров, работ, услуг согласно приложению № 1.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего ДОУ



Т.Шугайло

Приложение 1
к приказу МДОУ Горского детского сада
«Радуга»»
31.08.2022 г. № 9/4

АКТ ПРИЕМА ТОВАРА

с.Горки _____

" " _____ 201__г.

МДОУ Горский детский сад «Радуга»» именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____ (представитель заказчика, уполномоченный осуществлять прием товара), действующего на основании _____, либо Приемочная комиссия, действующая на основании приказа от № «О создании приемочной комиссии по осуществлению приемки товаров, услуг» в составе: 1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____, 5. _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом N _____ от " " _____ 201__ года Поставщик осуществил поставку, а представитель Заказчика (приемочная комиссия) осуществил(и) приемку следующего товара:

№ п/п	Наименование товара Товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии)	Характеристика товара (конкретные показатели)	Ед. изм.	Количество	Наименование страны происхождения товара	Цена за ед. в руб. с учетом НДС (в случае если НДС предусмотрен)	Сумма в руб. с учетом НДС (в случае если НДС предусмотрен)
ИТОГО							

2. Для проверки поставленного Поставщиком товара на соответствие условиям Контракта Заказчиком проведена экспертиза своими силами и/или с привлечением экспертов, экспертных организаций (с оформлением экспертного заключения).

3. Результат проведенной экспертизы:

Товаросопроводительные документы оформлены в соответствии с требованиями действующего

на территории Российской Федерации законодательства:

1. _____, 2. _____, 3. _____ (необходимо перечислить представленные товаросопроводительные документы).

Качество товара соответствует (не соответствует) требованиям Контракта N _____ от " " _____ 20_года.

Количество товара соответствует (не соответствует) заявке заказчика.

Тара, упаковка, маркировка соответствует (не соответствует) требованиям технических регламентов Таможенного союза, стандартов.

Обязательства по поставке товара в соответствии с заявкой заказчика должны быть выполнены в срок _____, фактически выполнены _____.

4. Поставщик выполнил (не выполнил) обязательства по поставке товара (партии товара) в соответствии с требованиями Контракта N _____ от " " _____ 20_____ года.

5. Прием осуществлен: Уполномоченный представитель заказчика _____ (ФИО, подпись)
(Или) Приемочная комиссия:

1. _____ ФИО
(подпись)

2. _____ ФИО
(подпись)

3. _____ ФИО
(подпись)

4. _____ ФИО
(подпись)

5. _____ ФИО
(подпись)